

**Wykaz podmiotów, których oferty złożone do otwartego konkursu ofert na realizację zadania pod nazwą:**

„Realizacja programu z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w formie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży, w miejscu zamieszkania lub poza miejscem zamieszkania w ramach profilaktyki uniwersalnej i selektywnej - współfinansowanie zadania”

**posiadają braki formalne lub niejasności:**

Oferent	Tytuł zadania	Braki formalne lub niejasności w złożonej ofercie
Nr oferty 4. Parafia Rzymsko-Katolicka, p.w. św. Marcina, 32 - 065 Krzeszowice, ul.Grunwaldzka 1	Marzę z otwartymi oczami – Mazury 2019	1. Komisja zwraca się o skorygowanie w ofercie lub wyjaśnienie na piśmie, liczby minut łącznie przypadających na 1 uczestnika na zajęcia profilaktyczne (występuje niezgodność łącznej sumy minut w porównaniu do podanych w tabelach dla poszczególnych dni). 2. Komisja zwraca się o skorygowanie kwoty w ofercie: a) w punkcie VI. <b>Informacja o wysokości współfinansowania realizacji zadania w złotych,</b> b) w punkcie IX punkt 1. <b>Wysokość środków finansowych na realizację zadania,</b> w tabeli w pozycji: <b>Finansowe środki własne.</b>
Nr oferty 5. Fundacja Edukacji i Kreatywnego Rozwoju FunEdu, 32-080 Zabierzów, ul. Krakowska 26	Półkolonia w Nawojowej Górze	1. Brak podpisu drugiej upoważnionej osoby na następujących dokumentach: a) ofercie; b) oświadczeniu potwierdzającym, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych; c) oświadczeniu osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; d) oświadczeniu, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym; e) oświadczeniu osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł; f) oświadczeniu, że w związku z realizacją zadania podmiot przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi uzyska informację, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym; g) oświadczeniu, że w związku z realizacją zadania podmiot dopełni obowiązku zgłoszenia wypoczynku do właściwego kuratora oświaty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. z 2016 r., poz.452 z późn. zm.). h) oświadczeniu Zleceniobiorcy, że dopełni obowiązku przeszkolenia wszystkich uczestników zadania, w zakresie

		<p>bezpieczeństwa i zachowania się w sytuacjach kryzysowych w pierwszym lub drugim dniu wypoczynku, osobno dla każdej grupy uczestników, a listy obecności ze szkolenia będą opracowane zgodnie z § 6 <i>Dodatkowe warunki umowy</i> (zamieszczone we wzorze umowy).</p> <p>2. Brak odpowiednio podpisanego statutu zgodnie z wymogiem zawartym w ogłoszeniu o konkursie.</p> <p>3. Brak dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób do prowadzenia programów profilaktycznych – dokumenty winne być potwierdzone zgodnie z wymogiem zawartym w ogłoszeniu o konkursie.</p> <p>4. Komisja zwraca się o wyjaśnienie, który program „Spójrz Inaczej” będzie realizowany i o podanie wieku odbiorców.</p> <p>5. Komisja zwraca się o złożenie <b>oświadczenia</b> o łącznej liczbie minut przeznaczonych na zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień przypadających na 1 (jednego) uczestnika.</p> <p>6. Komisja wnioskuje o czytelne i jasne rozpisanie kwoty wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia profilaktyczne – tj. zapisu w punkcie <b>IX. 2. Kosztorys wykonania zadania, w szczególności uwzględniający koszty administracyjne, Lp.2.</b></p> <p>7. Komisja zwraca się o dostosowanie oferty - punktu <b>IX. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania oraz kosztorys wykonania zadania, w szczególności uwzględniający koszty administracyjne, do wytycznych punktu 9. Ogłoszenia o konkursie.</b></p>
--	--	--

Komisja zwraca się do w/w podmiotów o uzupełnienie braków formalnych lub złożenie wyjaśnień.

Uzupełnienia braków formalnych w zakresie np. brak aktualnej daty, pieczęci, adnotacji, podpisów, skorygowania kosztorysu można dokonywać na dokumentach już złożonych bezpośrednio w siedzibie: Urząd Miejski w Krzeszowicach, ul. Kościuszki 43, 32 - 065 Krzeszowice, u Pełnomocnika Burmistrza ds. Przeciwdziałania Uzależnieniom.

Natomiast brakujące dokumenty, wyjaśnienia i korekty do ofert należy złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Krzeszowicach, ul. Grunwaldzka 4, 32 - 065 Krzeszowice lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Krzeszowicach, ul. Grunwaldzka 4, 32 - 065 Krzeszowice.

**Nieprzekraczalny termin składania w/w uzupełnień, braków formalnych i wyjaśnień upływa dnia: 17 stycznia 2019 roku.**

Nie złożenie w terminie uzupełnień, braków i wyjaśnień spowoduje odrzucenie oferty.

Wykaz braków formalnych lub niejasnościach zamieszczono dnia: 10 stycznia 2019 r. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Krzeszowicach, ul. Grunwaldzka 4, 32 - 065 Krzeszowice oraz na stronie internetowej: [www.gminakrzeszowice.pl](http://www.gminakrzeszowice.pl).

Tel. kontaktowy: 12 282 01 00.

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Organizacyjnego  
*Bołowska*  
mgr Małgorzata Bojkowska

.....  
( podpis Przewodniczącej komisji konkursowej)