

Regulamin realizacji i finansowania zadania usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Krzeszowice

§1

1. Regulamin określa zasady realizacji i finansowania zadania związanego z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krzeszowice.
2. Zadanie jest realizowane w ramach obowiązującego „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krzeszowice na lata 2015-2032”, zatwierdzonego uchwałą nr XVI/174/2016 Rady Miejskiej w Krzeszowicach z dnia 28 stycznia 2016 roku, którego celem jest „bezpieczne dla zdrowia i ludzi usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krzeszowice, a przez to wyeliminowanie ich negatywnego oddziaływania na zdrowie ludzi i środowisko naturalne”.
3. Realizacja zadania obejmuje odbiór, transport i utylizację pokryć dachowych i innych elementów budowlanych, zawierających azbest, pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych (także budynków pomocniczych, garaży itp.), znajdujących się na terenie gminy Krzeszowice oraz deponowanie ich na wyznaczonych składowiskach odpadów niebezpiecznych lub unieszkodliwianie innymi metodami, spełniającymi wymagania najlepszych dostępnych technik.
4. Finansowanie obejmuje prawidłowo wypełnione wnioski złożone w Urzędzie Miejskim w Krzeszowicach do dnia **30 września 2017r.**
5. Finansowanie nie pokrywa kosztów związanych z demontażem, zakupem i montażem nowych pokryć dachowych.
6. Środki finansowe na realizację zadania pochodzą z budżetu gminy Krzeszowice.
7. Finansowanie pokrywa 100% kosztów odbioru, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest, do kwoty wynoszącej nie więcej niż 2.500,00 zł brutto na jeden obiekt budowlany. W sytuacji przekroczenia wskazanej w niniejszym regulaminie kwoty finansowania, pozostałą część zobowiązania pokryje Wnioskodawca ze środków własnych.
8. Finansowanie dotyczyć może danego obiektu budowlanego jeden raz.
9. Odbiór, transport oraz utylizacja wyrobów zawierających azbest odbywać się będzie na podstawie umowy, zawartej przez Burmistrza Gminy Krzeszowice z Wykonawcą usługi, posiadającym stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest, wydane w trybie odrębnych przepisów, wyłonionym zgodnie z przepisami ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz zgodnie z aktualnym *Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Krzeszowicach*.
10. Koszty wykonania usługi wyliczane będą na podstawie ilości usuniętych wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości (wyrażonej w Mg) i określonej ceny jednostkowej za odbiór 1 Mg wyrobów, wynikającej z w/w umowy.
11. Rozliczenie wykonanej usługi nastąpi pomiędzy gminą Krzeszowice, a Wykonawcą usługi zgodnie z w/w umową.

§2

1. O sfinansowanie zadania mogą się ubiegać:
 - a) osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny do nieruchomości, znajdującej się na terenie gminy Krzeszowice, które zdemontowały wyroby zawierające azbest z obiektów budowlanych, zlokalizowanych na w/w nieruchomości;
 - b) w przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność, we wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, należy potwierdzić zgodę właściciela obiektu budowlanego;
 - c) w przypadku współwłasności, we wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, należy potwierdzić zgodę wszystkich współwłaścicieli;
 - d) w przypadku, gdy jest się spadkobiercą, należy dołączyć do wniosku dokument potwierdzający prawo do obiektu budowlanego (np. postanowienie sądowe o nabyciu spadku).
2. Finansowanie nie obejmuje odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości/ obiektów budowlanych wykorzystywanych na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1829);
3. Wsparcie będące przedmiotem niniejszego Regulaminu nie spełnia łącznie wszystkich przesłanek określonych w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej i tym samym nie stanowi pomocy publicznej.

§3

1. Osoba ubiegająca się o finansowanie - Wnioskodawca, składa do Urzędu Miejskiego w Krzeszowicach wniosek na obowiązującym formularzu – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Jeżeli finansowanie ma dotyczyć usunięcia wyrobów zawierających azbest, które do dnia złożenia wniosku nie zostały zdemontowane, Osoba ubiegająca się o finansowanie - Wnioskodawca:
 - a) zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia do tut. Urzędu *Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest*, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu (wynika to z *Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest* (Dz.U. z 2010r. nr 162, poz. 649);
 - b) składa do Urzędu Miejskiego w Krzeszowicach wniosek na obowiązującym formularzu – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - c) po wykonaniu prac związanych z demontażem Wnioskodawca winien dokonać przekwalifikowania wniosku, składając dodatkowo w tut. Urzędzie dokument określony jako załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, tj. *Informację o wykonanym demontażu poszycia dachowego*.

By wniosek mógł zostać zakwalifikowany do realizacji w roku bieżącym, powyższego zgłoszenia należy dokonać nie później niż do dnia 30 września 2017 r., z zastrzeżeniem, iż data przyjęcia przez tut. Urząd *Informacji o wykonanym demontażu poszycia dachowego* będzie datą kwalifikującą do wprowadzenia na listę wniosków oczekujących na realizację.

3. Wnioski będą realizowane, zgodnie z kolejnością ich wpływu do tut. Urzędu, z zachowaniem chronologii listy wniosków oczekujących na realizację, złożonych od dnia wejścia w życie niniejszego Zarządzenia **do 30 września 2017 r.**
4. Wnioski niekompletne lub nieuzupełnione w obowiązującym terminie, nie będą realizowane.
5. O pozytywnej lub negatywnej weryfikacji zgłoszenia, lub w przypadku konieczności uzupełnienia wniosku, Wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.
6. Wnioski niezrealizowane z powodu wyczerpania środków finansowych na dany rok budżetowy, będą realizowane w roku następnym w zależności od posiadanych środków finansowych.
7. Na każdym etapie realizacji usługi pracownicy Referatu Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Krzeszowicach mogą przeprowadzić kontrolę na terenie nieruchomości w zakresie zgodności wniosku ze stanem faktycznym.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępu do znajdujących się na terenie nieruchomości wyrobów zawierających azbest oraz umożliwienia ich odbioru przez Wykonawcę usługi, w ustalonym terminie.
9. Po zrealizowaniu usługi przez Wykonawcę prac, Wnioskodawca potwierdzi wykonanie usługi związanej z usunięciem odpadów z terenu posesji własnoręcznym podpisem na protokole odbioru robót.